

REGULAMIN DOSTĘPU I KORZYSTANIA Z SERWISU e-BOK SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „PROJEKTANT” W RZESZOWIE

§ 1

Niniejszy Regulamin określa warunki korzystania z serwisu Elektronicznego Biura Obsługi Klienta zwanego dalej „e-BOK”.

§ 2

1. Serwis e-BOK funkcjonuje w oparciu o dostęp do sieci Internet za pośrednictwem strony internetowej Spółdzielni.
2. Serwis e-BOK jest prowadzony dla użytkowników lokali nieodpłatnie i nie jest usługą w rozumieniu przepisów ustawy z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
3. Serwis e-BOK służy celom informacyjnym wraz z możliwością monitorowania stanu sald lokali na indywidualnym koncie Użytkownika oraz daje możliwość przesyłania i odbioru korespondencji pomiędzy Spółdzielnią a Użytkownikiem serwisu e-BOK, która nie wymaga własnoręcznych podpisów i potwierdzania jej odbioru własnoręcznym podpisem.

§ 3

1. Użytkownikiem serwisu e-BOK może być osoba, której przysługuje tytuł prawny do lokalu, miejsca postojowego, garażu, pomieszczenia będącego w zasobach Spółdzielni, zwana dalej Użytkownikiem.
2. Użytkownicy mają dostęp do danych z indywidualnego konta lokalowego, w zakresie aktualnego wymiaru opłat, dokonanych wpłat, salda ogólnego, sald za wybrany okres oraz innych danych, które są udostępnione użytkownikowi przez Spółdzielnię za pośrednictwem serwisu e-BOK.
3. Zarejestrowanie Użytkownika może nastąpić:
 - a) osobiście po złożeniu w Biurze Mieszkaniowym i Obrotu Nieruchomościami Spółdzielni wypełnionego formularza z wnioskiem o dostęp do serwisu e-BOK i okazaniu dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego tożsamość,
 - b) drogą mailową poprzez przesłanie podpisanego podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym wypełnionego wniosku o dostęp do serwisu e-BOK.
4. Formularz z wnioskiem o dostęp do serwisu e-BOK dostępny jest na stronie internetowej Spółdzielni w zakładce e-BOK lub siedzibie Spółdzielni i stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
5. Spółdzielnia dokonuje procesu rejestracji i weryfikacji Użytkownika, który otrzymuje identyfikator (login) oraz hasło do pierwszego logowania.
6. W przypadku wniosku złożonego drogą mailową Użytkownik w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku otrzyma na podany we wniosku adres e-mail zaszyfrowany plik z identyfikatorem (login) oraz hasłem do pierwszego logowania, a hasło do rozszyfrowania zostanie wysłane na podany we wniosku numer telefonu.
7. W przypadku, gdy wniosek będzie niekompletny lub nie będzie można zweryfikować Użytkownika Spółdzielnia skontaktuje się z nim w celu uzupełnienia wniosku lub weryfikacji podanych danych.
8. Uzyskane hasło Użytkownik powinien zmienić samodzielnie przy pierwszym logowaniu do serwisu e-BOK. Nowe hasło powinno składać się z minimum 8 znaków, w tym dużych i małych liter oraz cyfr.
9. Na pisemne żądanie Użytkownika, Spółdzielnia dokona zmiany hasła jednocześnie dezaktywując dotychczasowe.

10. Jednemu Użytkownikowi może być przyznany tylko jeden login bez względu na ilość posiadanych tytułów prawnych o których mowa w § 3 ust. 1.
11. W przypadku nabycia tytułu prawnego do kolejnego lokalu, miejsca postojowego, garażu, pomieszczenia Użytkownik serwisu e-BOK składa odrębny wniosek.
12. Dostęp do serwisu e-BOK wygasa z chwilą utraty tytułu prawnego, o którym mowa w §3 ust 1.
13. Spółdzielnia usuwa dane Użytkownika z serwisu e-BOK i blokuje dostęp do konta na jego żądanie złożone w formie pisemnej lub drogą mailową (§ 3 ust. 3 stosuje się odpowiednio).

§ 4

1. Saldo prezentowane w serwisie e-BOK może nie uwzględniać wpłaty, które nie zostały jeszcze zaewidencjonowane na indywidualnym koncie Użytkownika w danym dniu.
2. Dane prezentowane w serwisie e-BOK nie stanowią rozliczenia opłat Użytkownika i nie stanowią podstawy do dochodzenia roszczeń wobec Spółdzielni. W przypadku wątpliwości co do wiarygodności prezentowanych danych, należy skontaktować się w celu ich wyjaśnienia z pracownikiem Działu Księgowości Ogólnej.
3. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za czasową niemożność użytkowania serwisu e-BOK z powodu przerw konserwacyjnych oraz przyczyn niezależnych od Spółdzielni jak uszkodzenia urządzeń dostępowych, brak dostępu do Internetu, działania sił wyższych itp.
4. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z użycia identyfikatora oraz hasła w przypadkach ich udostępniania osobom trzecim, logowania na komputerze zainfekowanym wirusem oraz innych sytuacji, na które Spółdzielnia nie ma wpływu.
5. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe w związku z wykorzystaniem informacji uzyskanych za pośrednictwem serwisu e-BOK przez osoby trzecie.
6. Użytkownicy serwisu e-BOK uprawnieni są do składania uwag dotyczących jego działania. Uwagi powinny być składane pisemnie w siedzibie Spółdzielni lub kierowane na adres Spółdzielni pocztą albo na adres e-mail: e-bok@projektant.rzeszow.pl. Uwagi będą rozpatrzone w ciągu 30 dni od dnia ich otrzymania.

§ 5

1. Spółdzielnia może modyfikować usługi dostępne w serwisie e-BOK, a także zawieszać ich działanie lub dodawać dodatkowe usługi. Zmiany będą publikowane na bieżąco na stronie internetowej Spółdzielni.
2. Na adres e-mail lub nr telefonu Użytkownika Spółdzielnia może przysyłać informacje dotyczące lokalu, miejsca postojowego, garażu, pomieszczenia do których Użytkownikowi przysługuje tytuł prawny, nieruchomości lub innych spraw związanych z działalnością statutową Spółdzielni Mieszkaniowej „PROJEKTANT”.
3. Korespondencję wysyланą do Użytkownika poprzez serwis e-BOK uznaje się za skutecznie doręczoną z zastrzeżeniem § 2 ust. 3 regulaminu i nie będzie ona wysyłana tradycyjną drogą pocztową.
4. W przypadku zmiany treści niniejszego regulaminu Spółdzielnia zamieści na stronie internetowej Spółdzielni listę zmian lub tekst jednolity regulaminu.
5. Każda osoba przystępująca do korzystania z serwisu e-BOK, przyjmuje do wiadomości i akceptuje warunki niniejszego regulaminu.
6. Akceptując regulamin, Użytkownik zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) powstrzymywania się od jakichkolwiek działań, które mogłyby utrudniać lub zakłócać funkcjonowanie serwisu e-BOK, a także działań polegających na niszczeniu, zmianie, usuwaniu, uszkodzaniu, utrudnianiu dostępu do kont Użytkowników,

- b) logowania się do serwisu e-BOK nie rzadziej niż raz w miesiącu i zapoznania się z korespondencją wysyłaną przez Spółdzielnię do Użytkownika.
 - c) powstrzymywania się od jakichkolwiek działań, które naruszałoby prywatność innych Użytkowników.
7. Niniejszy Regulamin został przyjęty Uchwałą Nr 13/2024 Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „PROJEKTANT” w Rzeszowie z dnia 13.06.2024 roku i wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Na oryginale podpisy Członków Zarządu